

# 4.欠席届け済で振替のみのお手続き 1/2

1



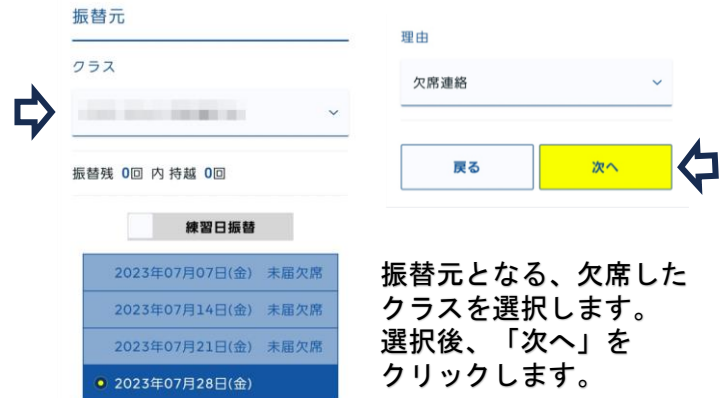
ログインし、メニューから「練習日振替」をクリックします。

2



「届出状況確認」をクリックします。

3

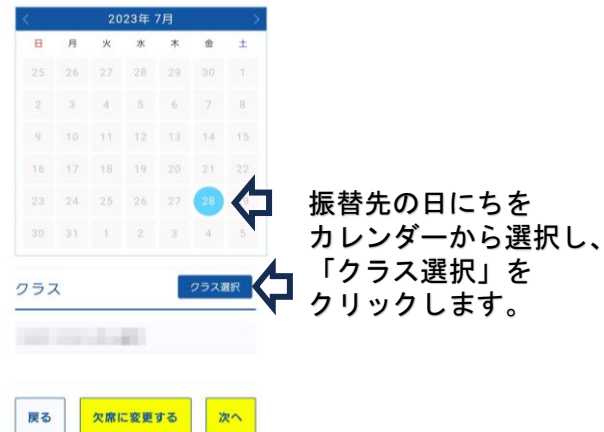


4



振替元の欠席状況を確認し「内容を変更する」をクリックします。

5



# 4.欠席届け済で振替のみののお手続き 2/2

6

クラス選択

振替先クラス

- 時間帯未設定
- 75 19:10-19:10~20:25
- 75 11:15 11:15~12:30
- 60 19:40 19:40~20:40

振替可能な時間が表示されます。

振替先の時間を選択します。

7

75 11:15 11:15~12:30

60 19:40 19:40~20:40

E800 1940-初心  
定員: 0/12

設定 取消

振替可能なクラスが表示されます。

振替先クラスを選択し、「設定」をクリックします。

8

カテゴリ  
7/22日-6会員

2023年 7月

日	月	火	水	木	金	土
29	30	31	01	02	03	04
05	06	07	08	09	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

クラス  
E800 1940-初心

戻る 次席に変更する 次へ

振替先選択の画面に戻るので、表示されたクラスを確認し、「次へ」をクリックします。

9

振替元情報

確認メール希望送付先 送付先変更

日付  
2023年07月28日(金)

クラス  
19:40~20:40

理由  
欠席連絡

戻る 確定する

振替先情報

日付  
2023年07月28日(金)

クラス  
19:40~20:40

振替登録した内容の確認画面が表示されます。内容を確認し、「確定する」をクリックします。

10

ホーム

練習日振替

ご登録ありがとうございます。  
練習日振替を受けました。

確認メールをご希望の会員様には、確認メールを送付いたしましたので、ご確認ください。

続けて振替登録する

練習日振替メニューに戻る

以上で手続きは完了です。

手順⑨で希望した送付先に確認メールが届きます。



手続き完了!